

# Checkliste für Klassenfahrten



**Three Little Pigs**  
HOSTEL

## 1. Planung & Organisation

- Reiseterrin mit der Schulleitung abstimmen und Genehmigung einholen
  - Richtlinien für Schulfahrten und Exkursionen beachten
  - Gemeinsam mit der Klasse mögliche Reiseziele auswählen (max. 3 Vorschläge)
  - Budget und Kostenrahmen festlegen
  - Angebote von Reiseveranstaltern, Unterkünften oder Reisebüros einholen
  - Angebote vergleichen und gemeinsam entscheiden
  - Gesamtkosten kalkulieren
  - Unterkunft bzw. Angebot unverbindlich reservieren
  - Begleitpersonen organisieren (Kolleg\*innen, Eltern etc.)
  - Offizielle Genehmigungen für Lehrkräfte und Begleitpersonen einholen
- 

## 2. Information der Eltern

- Elternbrief oder Einladung zum Elternabend vorbereiten
  - Informationen zu Ziel, Termin, Anreise und Kosten bereitstellen
  - Hinweise zu Anzahlungen und Zahlungsfristen geben
- Tipp zur Kostenplanung  
Frühzeitig kleine monatliche Beträge einzahlen lassen, z. B. per Dauerauftrag.
- 

## 3. Elternabend vorbereiten

Folgende Punkte besprechen:

- Ziele und pädagogischer Nutzen der Klassenfahrt
- Unterkunft und Reiseziel vorstellen
- Überblick über das Programm geben
- Kosten und Zahlungsplan erläutern
- Begleitpersonen vorstellen
- Empfehlung zur Höhe des Taschengeldes geben
- Versicherungen erklären (z. B. Reiserücktritt, Auslandskrankenversicherung)

- Hinweise zu Schwimmen, Wanderungen, Freizeitaktivitäten und Regeln geben
  - Schriftliche Einverständniserklärungen einholen
- 

#### **4. Buchung & Finanzierung**

- Unterkunft und Transport verbindlich buchen
  - Versicherungen abschließen (falls nötig)
  - Zuschüsse bei Gemeinde oder Förderverein beantragen
  - Gemeinsame Aktionen zur Finanzierung planen  
(z. B. Kuchenverkauf, Flohmarkt, Sponsorenlauf)
  - Familien über mögliche Unterstützungsangebote informieren
- 

#### **5. Programmplanung**

- Tagesprogramm gemeinsam mit der Klasse ausarbeiten
  - Eintrittspreise und Öffnungszeiten prüfen
  - Führungen oder Besichtigungen reservieren
  - Dokumentation planen (Fotos, Bericht, Video etc.)
  - Optional: Unterkunft oder Ort vorab besichtigen
- 

#### **6. Vorbereitung kurz vor der Fahrt**

- Zweiten Elternbrief oder Elternabend organisieren
- Endgültiges Programm verteilen
- Notfall- und Gesundheitsinformationen einsammeln
- Besondere Essenswünsche oder Allergien der Unterkunft mitteilen
- Erste-Hilfe-Set vorbereiten
- Verhaltensregeln mit der Klasse besprechen
- Telefonliste aller Erziehungsberechtigten mitnehmen
- Kontaktdaten und Ablauf bei der Schulleitung hinterlegen
- Reiseunterlagen, Tickets und Voucher bereitlegen
- Ausweise und ggf. Schülerschulenausweise kontrollieren
- Schulbescheinigung für Ermäßigungen mitnehmen
- Zimmeraufteilung vorab festlegen
- Prüfen, ob Bettwäsche oder Handtücher mitgebracht werden müssen

---

## 7. Während der Klassenfahrt

- Fotos und Videos dokumentieren
  - Tagesberichte oder Reisetagebuch führen
  - Projekte oder Workshops durchführen
  - Auf Regeln, Sicherheit und Gruppenorganisation achten
- 

## 8. Nachbereitung

- Reflexionsrunde mit der Klasse durchführen
- Bericht für Schulhomepage, Schülerzeitung oder Presse erstellen
- Dokumentation fertigstellen
- Gesamtkosten abrechnen
- Zuschussgebern Kostenübersicht übermitteln
- Eltern über Abrechnung und mögliche Rückerstattungen informieren
- Optional: Foto- oder Videoabend organisieren